**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кафедра** | Менеджмента |
| **Направление подготовки** | 38.03.02  | Менеджмент |
| **Направленность (профиль)** | Управление малым бизнесом |
| **Тип практик** | **Учебная практика**  |
| по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| **Формы проведения практик** | дискретно  |
| **Способы проведения практики** | выездная/стационарная |
| **Объем**  | 3 з.е.  |
| **Формы промежуточной аттестации** | зачет с оценкой |
| **Место практики в структуре ОПОП** | блок 2вариативная часть |
| **Цели (содержание) практики**  |
| получение первичных профессиональных умений и навыков |
| **Перечень планируемых результатов практики**  |
| **сформировать у обучающихся** |
| способность к самоорганизации и самообразованиюОК-6 |
| владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1 |
| способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-3  |
| владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-1 |
|  владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов ПК-11 |
|  владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур ПК-20 |
| **Отчетные документы (материалы) по практике**  |
| Договор (если практика не в УрГЭУ) |
| Совместный рабочий (график) план проведения практики |
| Индивидуальное задание  |
| Характеристика  |
| Отчет |
| **Перечень учебной литературы** |
| **Основная литература**1. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») / Т. Б. Борискина, О. С. Пескова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 100 с. <http://znanium.com/go.php?id=1012970>
2. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 656 с. <http://znanium.com/go.php?id=988768>
3. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») / Ю. В. Гуськов. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 263 с. <http://znanium.com/go.php?id=1015334>
4. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / [Я. Ю. Радюкова [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 297 с. <http://znanium.com/go.php?id=927209>
5. Егоршин, А. П. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" , 38.03.03 "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 350 с. <http://znanium.com/go.php?id=916114>
6. Мельчекова, О. Г. Теория организации: методология и практика применения [Текст] : учебное пособие / О. Г. Мельчекова, Т. В. Кочергина, А. Ю. Рябцев ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : Издательство УрГЭУ, 2018. - 203 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491632.pdf> (70 экз.)

**Дополнительная литература** 1. Менеджмент: век ХХI [Электронный ресурс] : [сборник статей] / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. <http://znanium.com/go.php?id=982621>
2. Лапуста, М. Г. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник по управленческим дисциплинам / М. Г. Лапуста. - Изд. испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. <http://znanium.com/go.php?id=1002467>
3. Папкова, О. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Папкова. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. <http://znanium.com/go.php?id=999587>

 **Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**Электронный каталог ИБК УрГЭУ (<http://lib.usue.ru/> );Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/> )ЭБС издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/> );ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com/> );ЭБС Троицкий мост (<http://www.trmost.ru> )ЭБС издательства ЮРАЙТ (<https://www.biblio-online.ru/> );Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/> );Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/> ).Архив научных журналов NEICON (<http://archive.neicon.ru> ).Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com> )Ресурсы АРБИКОН (<http://arbicon.ru> )Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru> ) |
| **Перечень профессиональных стандартов** |
| 07.002 Профессиональный стандарт, Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н) |
| **Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:**- Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ- Справочная правовая система Консультант плюсwww.ivr.ru Сайт «Инвестиционные возможности России»www.oecd.org Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развитияwww.worldbank.org Официальный сайт Мирового банкаwww.wto.org Официальный сайт Всемирной торговой организацииwww.un.org Официальный сайт ООНwww.unctad.org Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитиюhttp://www.midural.ru/ - Официальный сайт Правительства Свердловской областиhttp://mvs.midural.ru/ - Официальный сайт Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской областиwww.executiveplanet.com – Сайт о деловой культуре разных стран мираwww.e-xecutive.ru – Сайт для менеджеров |
| **Описание МТО лаборатории (рабочего места)**Реализация практики осуществляется на предприятиях (согласно заключенным договорам) ли УрГЭУс использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных программой практики. Для работы с документированной информацией практиканту необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам. Для проведения защиты практики требуется аудитория и мультимедийное оборудование.**Описание МТО лаборатории (при наличии)** |

Аннотацию подготовил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кочергина Т.В.

Заведующий кафедрой менеджмента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рябцев А.Ю.